

**Отчет о выполнении плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений
МБДОУ д/с № 20 «Ласточка» за 2 квартал 2023 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы с целью противодействия коррупции в образовательных учреждениях				
1.1.	Обеспечение исполнения правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Работники ДОУ	Выполнено
2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				
2.1.	Организация и проведение работы по своевременному предоставлению муниципальными служащими ДОУ полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля (ежегодно)	Емельянова Е.Н.	Выполнено
2.2.	Предоставление уточненных сведений (при наличии) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 мая по 31 мая (ежегодно)	Емельянова Е.Н.	Выполнено
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции				
3.1.	Организация учета обращений граждан о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников образовательной организации, поступающих посредством: - личного приёма заведующим ДОУ; - письменных обращений.	В течение срока действия плана	Халеева О.И.	Выполнено
4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции				
4.1.	Ознакомление работников организации с нормативными документами и методическими материалами по вопросам противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Емельянова Е.Н. Халеева О.И.	Выполнено

4.2.	Выявление несоблюдения ограничений и запретов, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также исполнение должностных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Емельянова Е.Н. Халеева О.И.	Выполнено
5. Обеспечение мер по предупреждению коррупции				
5.1.	Организация деятельности по вопросу наличия на информационном стенде и официальном сайте учреждения информации о «телефоне доверия» министерства образования Нижегородской области для приёма сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличие плана мероприятий по противодействию коррупции, работника ответственного за противодействие коррупции, наличия и содержания локальных нормативных актов по противодействию коррупции, о выполнении приказов о предотвращении возможного возникновения конфликта интересов (при наличии уведомления руководителя)	В течение срока действия плана	Емельянова Е.Н. Халеева О.И.	Выполнено
5.2.	Обеспечение антикоррупционного просвещения сотрудников ДОУ	В течение срока действия плана	Емельянова Е.Н. Халеева О.И.	Выполнено
5.3.	Обеспечение размещения на информационных стендах информации о телефонных номерах управления образования, о круглосуточном телефоне доверия Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение срока действия плана	Емельянова Е.Н. Халеева О.И.	Выполнено
6. Использование информационных ресурсов				
6.1.	Организация работы по своевременному обновлению информации в разделе «противодействие коррупции»	В течение срока действия плана	Емельянова Е.Н. Халеева О.И.	Выполнено

	на официальном сайте образовательного учреждения о деятельности МБДОУ д/с № 20 «Ласточка»			
7. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
7.1.	Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции. Предоставление информации в управление образования городского округа город Кулебаки о реализации настоящего Плана	Ежеквартально, до 20 числа последнего в квартале месяца	Емельянова Е.Н.	Выполнено
7.2.	Контроль за исполнением настоящего Плана	ежеквартально	Емельянова Е.Н.	Выполнено

Заведующий



Емельянова Е.Н.